

Ai sensi degli articoli 13 e 14 del Regolamento UE 2016/679 (di seguito “Regolamento”), l’Azienda sanitaria universitaria integrata del Trentino (di seguito “Asuit”) con il presente documento informa sulle finalità e le modalità di utilizzo dei dati personali degli assistiti nell’ambito delle proprie attività istituzionali. I dati personali degli assistiti (es. dati anagrafici, recapito, tessera sanitaria, codice fiscale, ecc.) e, in particolare i dati relativi alla loro salute, sono trattati da parte del personale dell’Asuit, nel rispetto del segreto professionale, del segreto d’ufficio e secondo i principi della normativa in materia di protezione dei dati personali.

Titolare del trattamento

Il Titolare del trattamento è l’Asuit, con sede legale in via Degasperi n. 79 - 38123 Trento, a cui l’interessato potrà rivolgersi tramite l’ufficio URP sito a Palazzo Stella in via Degasperi, n. 77 – 38123 Trento – tel. 0461/904172 – urp@asuit.tn.it - asuit@pec.asuit.tn.it

Responsabile della protezione dei dati

I dati di contatto del Responsabile della protezione dei dati personali (RDP) dell’Asuit sono i seguenti: via Degasperi, n. 79 – 38123 Trento, e-mail ResponsabileProtezioneDati@asuit.tn.it

Fonte dei dati personali

I dati possono essere raccolti direttamente presso l’interessato o presso soggetti diversi dall’interessato (es. familiare, legale rappresentante, altro ente pubblico etc.).

Dati personali trattati

Per le finalità indicate nella presente informativa il Titolare tratta:

- **dati personali comuni** che sono, ad esempio, dati anagrafici (nome, cognome, codice fiscale) e dati di contatto personali;
- **categorie particolari di dati personali** come i dati relativi alla salute;
- **dati relativi a condanne penali e ai reati o a connesse misure di sicurezza**, in specifici ambiti (ad es. REMS, sanità carceraria).

I dati di contatto forniti in occasione delle prestazioni sanitarie (finalità di cura) possono essere utilizzati da Asuit anche ed esclusivamente per finalità di promozione all’adesione a programmi sanitari pubblici di prevenzione basati su leggi nazionali e regionali (campagne di screening previste dalla normativa di settore, nazionale o regionale), fermo restando il diritto di opposizione dell’interessato (art. 5, par. 1 lett. a) e art. 13 del Regolamento).

Finalità del trattamento e relativa base giuridica

Il trattamento dei dati personali degli assistiti avviene da parte dell’Asuit per le seguenti finalità e con le relative basi giuridiche:

Finalità	Tipologia di dati	Base giuridica
<ul style="list-style-type: none"> • Tutela della salute e dell’incolumità fisica (ossia attività di prevenzione, diagnosi, cura e riabilitazione) • Tutela socio–assistenziale e interventi di rilievo sanitario a favore di soggetti bisognosi, non autosufficienti o incapaci 	Dati personali comuni	<ul style="list-style-type: none"> • Art. 6, par. 1, lett. d) (interessi vitali) ed e) (interesse pubblico) del Regolamento • Art. 2 ter del D.lgs. 196/2003
	Categorie particolari di dati personali	<ul style="list-style-type: none"> • Art. 9, par. 2, lett. c) (interesse vitale), g) (interesse pubblico), h) (tutela della salute) e i) (sanità pubblica e sicurezza delle cure) e par. 3 del Regolamento • Art. 2 sexies del D.lgs. 196/2003 • Art. 2 septies e 75 del D.lgs. 196/2003
	Dati personali relativi a condanne penali e reati o connesse misure di sicurezza	<ul style="list-style-type: none"> • Art. 10 (dati relativi a condanne penali e reati) del Regolamento • Art. 2 octies del D.lgs. 196/2003
<ul style="list-style-type: none"> • Adempimenti amministrativi, gestionali e contabili, correlati ai compiti istituzionali delle aziende sanitarie e/o connessi ad obblighi di legge • Attività certificatoria • Attività di programmazione, gestione, controllo e valutazione dell’assistenza sanitaria e della qualità del servizio • Attività legate alla fornitura di beni o servizi all’utente per la salvaguardia della salute (es. fornitura di ausili e protesi) • Gestione di esposti/lamentele/contenziosi • Ulteriori motivi di c.d. interesse pubblico rilevante previsti da norma di legge o di regolamento 	Dati personali comuni	<ul style="list-style-type: none"> • Art. 6, par. 1, lett. c) (obbligo legale), ed e) (interesse pubblico) del Regolamento • Art. 2 ter del D.lgs. 196/2003
	Categorie particolari di dati personali	<ul style="list-style-type: none"> • Art. 9, par. 2, lett. f) (difesa giudiziaria), g) (interesse pubblico), i) (sanità pubblica e sicurezza delle cure) e j) (archiviazione nel pubblico interesse) del Regolamento • Art. 2 sexies del D.lgs. 196/2003 • Art. 2 septies e 75 del D.lgs. 196/2003 • Regolamento provinciale per il trattamento dei dati sensibili e giudiziari: decreto del Presidente della Provincia Autonoma di Trento n. 27-129/Leg. di data 8 ottobre 2013
	Dati personali relativi a condanne penali e reati o connesse misure di sicurezza	<ul style="list-style-type: none"> • Art. 10 del Regolamento • Art. 2 octies del D.lgs. 196/2003
<ul style="list-style-type: none"> • Attività epidemiologica e statistica, nel rispetto dei limiti e delle condizioni dettate dalla legge 	Dati personali comuni	<ul style="list-style-type: none"> • Art. 6, par. 1, lett. e) (interesse pubblico) del Regolamento • Art. 2 ter del D.lgs. 196/2003
	Categorie particolari di dati personali	<ul style="list-style-type: none"> • Art. 9, par. 2, lett. g) (interesse pubblico) e j) (ricerca scientifica o a fini statistici) del Regolamento • Art. 2 sexies del D.lgs. 196/2003

Il conferimento dei dati è necessario per poter erogare le prestazioni richieste. L'eventuale rifiuto di conferire in tutto o in parte tali dati può comportare per l'Asuit l'impossibilità di garantire il servizio richiesto.

Ulteriori trattamenti di dati personali sono effettuati, in conformità alle leggi e ai regolamenti, previa ulteriore nota informativa e, dove richiesto, previo rilascio del consenso dell'interessato. Si tratta ad esempio di trattamenti:

- ai fini di implementazione del Dossier Sanitario Elettronico o del Fascicolo Sanitario Elettronico;
- ai fini di implementazione dei sistemi di sorveglianza/registri di patologia;
- per scopi di ricerca scientifica anche nell'ambito delle sperimentazioni cliniche;
- nell'ambito della teleassistenza/telemedicina, al fine di consentire la trasmissione a distanza di tracciati e immagini, anche tramite un collegamento telematico bidirezionale con altre strutture;
- ai fini dell'attività didattica.

A chi possono essere comunicati i dati

I dati personali, qualora fosse necessario, possono essere comunicati (con tale termine intendendosi il darne conoscenza ad uno o più soggetti determinati):

- a soggetti pubblici (altre aziende sanitarie) e privati (strutture sanitarie private, case di riposo) coinvolti nel percorso diagnostico-terapeutico dell'assistito;
- ai Servizi Sociali per le attività connesse all'assistenza di soggetti deboli nei casi previsti dalla legge o previo consenso dell'assistito;
- al Medico di Medicina Generale/Pediatra di Libera Scelta dell'assistito nei casi previsti dalla legge o previo consenso dell'assistito;
- a soggetti qualificati ad intervenire in controversie in cui è parte l'Azienda (compagnie assicurative, legali e consulenti, ecc) nei casi previsti dalla legge;
- a Forze dell'Ordine e a Autorità Giudiziaria nei casi previsti dalla legge;
- a INPS/INAIL per gli scopi connessi alla tutela della persona assistita nei casi previsti dalla legge;
- a soggetti terzi che effettuino operazioni di trattamento dati personali per conto dell'Azienda, appositamente qualificati "responsabili del trattamento" e tenuti al rispetto degli adempimenti in materia di protezione dati, in virtù di apposito contratto stipulato con l'Azienda, con particolare riferimento quindi a fornitori di beni e servizi (es. fornitore servizio CUP);
- alla Provincia Autonoma di Trento o Provincia Autonoma/Regione di residenza (se diversa), per finalità amministrative di competenza regionale (es. flussi SDO e mobilità) nei casi previsti da legge;
- ad altri soggetti nei casi previsti da norma di legge o di regolamento;
- ad altri soggetti indicati dall'interessato, quali ad esempio i familiari.

Al di fuori di queste ipotesi i suoi dati non saranno comunicati a terzi né diffusi, se non nei casi specificamente previsti dalla legge.

Trasferimento dei dati personali all'estero

I dati personali potrebbero essere trasferiti a Paesi terzi qualora uno dei soggetti indicati nel precedente paragrafo non risieda nello Spazio Economico Europeo. In tali casi, l'Asuit assicura che i dati personali saranno trasferiti in Paesi terzi esclusivamente qualora risulti necessario per l'espletamento delle finalità del trattamento sopra indicate e, comunque, sulla base di una decisione di adeguatezza della Commissione europea nel rispetto dell'articolo 45 del Regolamento, in presenza di clausole contrattuali standard ai sensi dell'articolo 46 del Regolamento o, in via assolutamente residuale, in presenza di una delle deroghe specificamente previste dall'articolo 49 del Regolamento.

Modalità del trattamento

I dati personali sono trattati con mezzi informatici o cartacei; possono inoltre essere utilizzate altre modalità (audio, fotografie, video ecc.) ritenute utili caso per caso. I dati sono comunque protetti, in modo da garantirne la sicurezza, la riservatezza e l'accesso al solo personale autorizzato. I dati sono trattati da personale dipendente o da altri soggetti che collaborano con l'Azienda (ad es. medici in formazione specialistica, tirocinanti, ecc.) debitamente a ciò autorizzati dal Titolare del trattamento o da un suo delegato.

Periodo di conservazione dei dati personali

I dati saranno conservati per il tempo necessario al perseguimento delle finalità per le quali sono trattati, fatto salvo il maggior tempo necessario per adempiere ad obblighi di legge, in ragione della natura del dato o del documento o per motivi di interesse pubblico o per l'esercizio di pubblici poteri, tenuto conto di quanto previsto nel Manuale di gestione degli archivi (Allegato 4 - Prontuario di conservazione dei documenti e dei fascicoli), disponibile sul sito aziendale all'indirizzo <https://www.asuit.tn.it/documenti/manuale-di-gestione-degli-archivi>

Diritti degli interessati

L'interessato, tramite l'URP dell'Asuit, può esercitare i diritti previsti dal Regolamento e in particolare chiedere:

- l'accesso ai suoi dati personali e ottenere copia degli stessi (art. 15);
- qualora li ritenga inesatti o incompleti, richiederne, rispettivamente, la rettifica o l'integrazione (art. 16);
- se ricorrono i presupposti normativi, richiederne la cancellazione (art. 17), o esercitare il diritto di limitazione (art. 18);
- se ricorrono i presupposti normativi, opporsi al trattamento dei suoi dati in qualsiasi momento, per motivi connessi alla sua situazione particolare (art. 21).

L'interessato che ritenga che il trattamento che lo riguarda violi il Regolamento ha diritto di proporre reclamo al Garante per la protezione dei dati personali.

Ulteriori informazioni e documenti che riguardano il trattamento dei dati sono reperibili sul sito istituzionale dell'Asuit all'indirizzo <https://www.asuit.tn.it/servizi/trattamento-dei-dati-personali-privacy>