

**CONCORSO PUBBLICO PER ESAMI
PER ASSUNZIONI A TEMPO INDETERMINATO
E CONTESTUALE SELEZIONE
PUBBLICA PER ASSUNZIONI A TEMPO DETERMINATO NEL PROFILO
PROFESSIONALE DI COLLABORATORE PROFESSIONALE
ASSISTENTE SOCIALE
(CC 04/23)**

**TRACCE PROVE SVOLTE IN FORMA SCRITTA
del 03 luglio 2023**

**PROVA SCRITTA N. 1
(PROVA ESTRATTA)**

L'integrazione socio-sanitaria come strategia per rispondere ai bisogni complessi: il/la candidato/a illustri la normativa con particolare riferimento all'organizzazione dei servizi in Provincia di Trento.

PROVA SCRITTA N. 2

Spazio Argento in provincia di Trento. Il/la candidato/a descriva i livelli di governance previsti con le relative composizioni. Il/la candidato/a scelga una delle funzioni previste e ne espliciti gli obiettivi, le azioni, gli indicatori.

PROVA SCRITTA N. 3

L'UVM come strumento di valutazione e di pianificazione: il/la candidato/a descriva, con riferimento alla provincia di Trento, le modalità di attivazione, gli attori coinvolti, gli obiettivi ed i possibili esiti nell'area delle dipendenze o nell'area anziani.

PROVA PRATICA N. 1

1. Il/la candidato/a esponga in sintesi il contenuto dell'Art. 94 del DPR 309/90 "Testo unico delle leggi di disciplina degli stupefacenti" inerente l'affidamento in prova in casi particolari.
2. L'art.29 del Codice Deontologico recita: "La natura fiduciaria della relazione con la persona impone all'assistente sociale di agire con la massima trasparenza. [...]" Descriva il candidato come dovrebbe declinare questo dovere nel lavoro come assistente sociale.
3. Il/la candidato/a descriva lo strumento della cartella sociale cartacea o informatizzata illustrandone l'utilizzo ed il contenuto.

PROVA PRATICA N. 2
(PROVA ESTRATTA)

1. Accoglienza, valutazione e presa in carico di un giocatore d'azzardo patologico: il/la candidato/a descriva brevemente le fasi del percorso di cura.
2. Che cos'è il Segretariato sociale: il/la candidato/a ne descriva le funzioni e gli obiettivi.
3. Il codice deontologico al titolo IV "riservatezza e segreto professionale" dispone che "l'assistente sociale informa la persona sui limiti e le eventuali deroghe al segreto professionale ed all'obbligo di riservatezza..." Indichi il/la candidato/a in riferimento a quale fattispecie.

PROVA PRATICA N. 3

1. L'importanza del colloquio per la lettura e la valutazione del bisogno: il/la candidato/a illustri lo strumento professionale all'interno del processo di aiuto.
2. Quali sono i soggetti titolati a proporre un ricorso per Amministratore di sostegno.
3. Qualora venga rilevata una situazione di maltrattamento di persona fragile, indichi il/la candidato/a come si attiverebbe.

=====