



---

## VERBALE DI DELIBERAZIONE DEL DIRETTORE GENERALE

Reg. delib. n. 201|2026

OGGETTO: Approvazione degli atti della selezione pubblica per il conferimento di un incarico di lavoro autonomo per Project Manager finalizzato all'attivazione del Molecular Tumor Board del Trentino - Alto Adige e affidamento dello stesso.

CLASSIFICAZIONE: 15.20.1-2026

Il giorno **19/03/2026** nella Sede dell'Azienda Sanitaria Universitaria Integrata del Trentino sita in Trento, via Degasperi 79, il dott. Ferro Antonio, nella sua qualità di

### **Direttore Generale**

nominato con deliberazione della Giunta Provinciale di Trento n. 584 del 8 aprile 2022, esamina l'argomento di cui all'oggetto coadiuvato da:

Direttore Sanitario	Direttore Amministrativo	Direttore per l'Integrazione Socio Sanitaria
Dott.ssa Denise Signorelli	Dott.ssa Rosa Magnoni	Dott.ssa Elena Bravi

**OGGETTO:** Approvazione degli atti della selezione pubblica per il conferimento di un incarico di lavoro autonomo per Project Manager finalizzato all'attivazione del Molecular Tumor Board del Trentino - Alto Adige e affidamento dello stesso.

---

La Sostituta Dirigente del Servizio acquisizione e sviluppo relaziona che:

con deliberazione del Direttore generale n. 54/2026 del 22 gennaio 2026 è stata indetta selezione pubblica per il conferimento di un incarico di lavoro autonomo per Project Manager finalizzato all'attivazione del Molecular Tumor Board del Trentino - Alto Adige ed approvato il relativo avviso;

l'avviso di selezione riporta la composizione della commissione preposta alla scelta dell'incaricato/a attraverso la valutazione dei curricula dei candidati partecipanti e l'elencazione dei criteri per la formulazione dei giudizi, e prevede che, in base al numero delle domande pervenute, alla valutazione comparativa dei curricula possa seguire un eventuale colloquio volto alla verifica e all'approfondimento delle competenze ed esperienze di ciascuno in relazione all'incarico da ricoprire;

l'avviso di selezione è stato pubblicato in data 5 febbraio 2026 ed entro il termine di scadenza per la presentazione delle candidature, fissato al 23 febbraio 2026, sono pervenute n. 3 domande di partecipazione:

con note prot. n. 0031449 e n. 0039344 del 13 e 24 febbraio 2026, a due candidati è stata comunicata l'esclusione dalla procedura selettiva per mancanza di uno dei requisiti di ammissione;

la commissione ha effettuato i lavori in data 10 marzo 2026, come risulta dal verbale Rep. int. n. 6648/2026 di pari data, debitamente sottoscritto dai componenti della commissione medesima, depositato presso il Servizio acquisizione e sviluppo;

dalla valutazione di quanto riportato nella domanda, nel curriculum e nella documentazione presentata in relazione al conferimento dell'incarico in trattazione, la commissione ha dichiarato la candidata

BARDUCCI MARIA CARLA ILAO126001
------------------------------------

idonea all'attribuzione dell'incarico, in quanto in possesso di curriculum e competenze professionali specifiche ottime, senza necessità di colloquio di approfondimento;

in data 11 marzo 2026 è stata richiesta alla dott.ssa Maria Carla Barducci la disponibilità ad accettare il conferimento dell'incarico di lavoro autonomo della durata di 9 mesi, dal 1° aprile 2026 al 31 dicembre 2026;

con nota assunta a protocollo n. 0057136 di data 18 marzo 2026, la dott.ssa Maria Carla Barducci ha comunicato l'accettazione dell'incarico;

l'incarico si perfezionerà con la sottoscrizione di apposito contratto ai sensi degli articoli 2222 e seguenti del codice civile, del Capo I bis della Legge provinciale 19 luglio 1990 n. 23 (Disciplina dell'attività contrattuale e dell'Amministrazione dei beni della Provincia autonoma di Trento) e delle disposizioni attuative aziendali;

l'attività verrà svolta in autonomia e senza vincolo di subordinazione. L'incarico avrà durata di 9 mesi ed avrà per oggetto lo svolgimento delle seguenti attività;

- analisi preliminare di attivazione del MTB;
- co-progettazione del modello;
- acquisizione, risorse, strumenti e stesura dei documenti operativi;
- attivazione del MTB;
- implementazione del documento operativo: "Molecular Tumorboard del Trentino - Alto Adige";
- collaborazione con il responsabile scientifico nelle attività di coordinamento del progetto;
- supporto e assistenza ai ricercatori e referenti clinici nella gestione delle attività progettuali;
- supporto nella gestione scientifico-amministrativa, anche per quanto attiene la redazione di accordi/convenzioni;
- monitoraggio delle attività progettuali e predisposizione dei relativi report;
- attività comunicative anche attraverso l'utilizzo e la gestione di strumenti di comunicazione digitale;
- interfaccia con le altre Unità di progetto, con i partner tecnici, con eventuali stakeholder esterni;

i Referenti aziendali per le attività svolte nell'ambito del sopraccitato incarico sono:

- prof. Mattia Barbareschi - Direttore del Dipartimento Laboratori - Servizio ospedaliero provinciale - Azienda sanitaria universitaria integrata del Trentino, Responsabile scientifico di progetto ASUIT;
- dr.ssa Cristina Dealis - Direzione sanitaria - Azienda Sanitaria dell'Alto Adige, Responsabile scientifico di progetto ASDAA;

per l'incarico è previsto un compenso lordo inclusivo di oneri fiscali, previdenziali ed I.V.A. ove prevista per legge, di € 26.800,00 (€ 2.977,77/mese). Il compenso sarà liquidato all'incaricata, secondo la decorrenza indicata nel contratto, previa presentazione mensile di fattura corredata di una relazione illustrativa della attività svolta, sottoscritta dai Referenti aziendali ASUIT e ASDAA sulle attività svolte, secondo quanto riportato nell'avviso di selezione pubblica approvato con la sopraccitata deliberazione n. 54/2026. Al finanziamento della suddetta spesa si provvede con quota parte del finanziamento indistinto 2026 - Deliberazione di Giunta provinciale n. 2133/2024 del 19 dicembre 2025 "Prime disposizioni e direttive per il finanziamento delle funzioni ed attività del Servizio Sanitario Provinciale per il triennio 2026-2028 e assegnazione di una quota del fabbisogno corrente anno 2026";

in data 21 gennaio 2026, il Servizio Bilancio - Dipartimento affari economico-finanziari, generali e amministrativi ha confermato la disponibilità di € 26.800,00=, a valere sulla dianza citata fonte di finanziamento e Codice commessa WBS T.TRA.2025.002 - COSTI 2025 MTB - ASDAA;

tutto ciò premesso,

## IL DIRETTORE GENERALE

Preso atto della relazione della Sostituta Dirigente del Servizio acquisizione e sviluppo;

Fatte proprie le motivazioni espresse dalla proponente e condivise dal Direttore del Dipartimento risorse umane;

Acquisito il parere favorevole del direttore amministrativo, del direttore sanitario e del direttore per l'integrazione socio sanitaria nella riunione del Consiglio di direzione (verbale rep. n. 13 di data 19/03/2026);

## DELIBERA

1. di approvare gli atti della selezione pubblica indetta con deliberazione n. 54/2026 del 22 gennaio 2026, come risulta dal verbale della commissione rep. int. n. 6648/2026 sottoscritto dai componenti della medesima in data 10 marzo 2026, depositato presso il Servizio Acquisizione e Sviluppo;
2. di affidare, per le ragioni e con le modalità espresse in premessa, alla dott.ssa MARIA CARLA BARDUCCI un incarico di lavoro autonomo per Project Manager finalizzato all'attivazione del Molecular Tumor Board del Trentino - Alto Adige;
3. di dare atto che l'incarico di cui al punto 2. si perfezionerà con la stipulazione di apposito contratto ai sensi degli art. 2222 e seguenti del codice civile e del Capo I bis della Legge provinciale 19 luglio 1990 n. 23 (Disciplina dell'attività contrattuale e dell'Amministrazione dei beni della Provincia autonoma di Trento) nonché delle disposizioni attuative aziendali;
4. di dare atto che l'incarico avrà una durata di 9 mesi con termine delle attività fissato non oltre il 31 dicembre 2026, da definire precisamente nel contratto di lavoro autonomo in relazione alla data di sottoscrizione. In ogni caso, l'inizio delle attività contrattualmente definite dovrà avvenire entro 30 giorni dall'adozione del presente provvedimento;
5. di dare atto che le attività verranno svolte in autonomia e senza vincolo di subordinazione; riconoscendo un compenso lordo, incluse ritenute ed eventuale I.V.A. ove prevista per legge, di € 26.800,00 (€ 2.977,77/mese) per lo svolgimento dei compiti dettagliati nel contratto di cui al punto 3., da liquidare all'incaricata, previa presentazione mensile di fattura. La spesa sarà contabilizzata al conto 53.032.210 (incarichi di collaborazione non sanitaria - da privati) - 29 Costi Comuni - 99 Costi Comuni - 101 Sede Centrale - 007 000 Progetti - Codice WBS: T.TRA.2025.002 - COSTI 2025 MTB - ASDAA;
6. di dare atto che alla spesa complessiva di € 26.800,00 derivante dal presente provvedimento si provvede con quota parte del finanziamento indistinto 2026 - Deliberazione di Giunta provinciale n. 2133/2024 del 19 dicembre 2025 "Prime disposizioni e direttive per il finanziamento delle funzioni ed attività del Servizio Sanitario Provinciale per il triennio 2026-2028 e assegnazione di una quota del fabbisogno corrente anno 2026" - Codice WBS: T.TRA.2025.002 - COSTI 2025 MTB - ASDAA;

7. di dare atto che la spesa di cui al punto 5. è sostenuta da ASUIT e rimborsata da ASDAA nella misura del 50%, con emissione di note di debito al momento della corresponsione del compenso alla professionista;
8. di comunicare l'adozione del presente provvedimento all'Azienda Sanitaria dell'Alto Adige.

Inserita da: Ufficio gestione contratti flessibili - Servizio Acquisizione e Sviluppo / Simonini Maurizio

Verbale letto, approvato e sottoscritto.

Il Direttore Sanitario

Signorelli Denise

Il Direttore Amministrativo

Magnoni Rosa

Il Direttore per  
l'Integrazione socio  
sanitaria  
Bravi Elena

**Il Direttore Generale  
Ferro Antonio**

**Il Dirigente del Servizio Affari Generali  
Gherardini Luca**