



Servizio Acquisizione e Sviluppo

Determinazione del Sostituto del Dirigente n. 1189|2026 di data 14/07/2026

Classificazione: 15.23.5-2026

OGGETTO: Concorso pubblico per colloquio per l'assegnazione di una borsa di studio per dietista, della durata di 12 mesi, eventualmente prorogabile, nell'ambito del Progetto pilota "Integrazione del supporto nutrizionale nella Breast Unit", presso la S.S.D. Breast Unit-Ospedale di Trento - DAL transmurale ostetrico- ginecologico - Servizio ospedaliero provinciale: approvazione degli atti, della graduatoria, dichiarazione della vincitrice e assegnazione della borsa di studio.

OGGETTO: Concorso pubblico per colloquio per l'assegnazione di una borsa di studio per dietista, della durata di 12 mesi, eventualmente prorogabile, nell'ambito del Progetto pilota "Integrazione del supporto nutrizionale nella Breast Unit", presso la S.S.D. Breast Unit- Ospedale di Trento - DAI transmurale ostetrico- ginecologico - Servizio ospedaliero provinciale: approvazione degli atti, della graduatoria, dichiarazione della vincitrice e assegnazione della borsa di studio.

LA SOSTITUTA DIRIGENTE DEL SERVIZIO ACQUISIZIONE E SVILUPPO

Premesso che:

con determinazione della Sostituta Dirigente del servizio acquisizione e sviluppo n. 926 di data 3 giugno 2026 e successiva modifica n. 1093 del 25 giugno 2026 è stato indetto concorso pubblico per colloquio per l'assegnazione di una borsa di studio per dietista, della durata di 12 mesi, eventualmente prorogabile, nell'ambito del Progetto pilota "Integrazione del supporto nutrizionale nella Breast Unit", presso la S.S.D. Breast Unit - Ospedale di Trento - DAI transmurale ostetrico-ginecologico - Servizio ospedaliero provinciale; con i suddetti provvedimenti è stato approvato il relativo bando e nominata la commissione per la formulazione della graduatoria;

il bando di concorso è stato pubblicato sul sito internet aziendale in data 16 giugno 2026 ed entro il termine di scadenza, fissato al 1° luglio 2026, sono pervenute n. 6 domande di partecipazione;

con note prot. n. 0135709 - 0135717 - 0135723 di data 6 luglio 2026 sono state comunicate a tre candidati le esclusioni dalla procedura concorsuale per mancanza di uno dei requisiti di ammissione;

la commissione ha effettuato i lavori in data 8 luglio 2026, come risulta dal verbale Rep. int. n. 18372 di pari data, debitamente sottoscritto dai componenti della commissione medesima, depositato presso il Servizio acquisizione e sviluppo;

è stata accertata la regolarità degli atti in base ai quali è stata formulata dalla commissione la seguente graduatoria di merito:

N.	COGNOME E NOME/ID	PUNTI/30
1.	CONFORTINI LINDA PB0526003	30,00
2.	PB0526006	29,50
3.	PB0526002	28,50

si deve pertanto ora procedere all'approvazione degli atti del concorso e della graduatoria dei candidati, quali risultano dal predetto verbale, alla dichiarazione della vincitrice del concorso e

all'assegnazione alla stessa della borsa di studio, prendendo atto che non ci sono parità di merito da risolvere;

DETERMINA

1. di approvare gli atti del concorso per colloquio per l'assegnazione di una borsa di studio per dietista, della durata di 12 mesi, eventualmente prorogabile, nell'ambito del Progetto pilota "Integrazione del supporto nutrizionale nella Breast Unit", presso la S.S.D. Breast Unit – Ospedale di Trento – DAI transmurale ostetrico- ginecologico – Servizio ospedaliero provinciale;
1. di approvare la graduatoria dei candidati così come formulata dalla commissione:

N.	COGNOME E NOME/ID	PUNTI/30
1.	CONFORTINI LINDA PB0526003	30,00
2.	PB0526006	29,50
3.	PB0526002	28,50

1. di dichiarare vincitrice della borsa di studio la dott.ssa LINDA CONFORTINI;
1. di assegnare la borsa di studio alla dott.ssa LINDA CONFORTINI;
1. di stabilire che la predetta borsa di studio è assegnata alle seguenti condizioni:
 - durata di 12 mesi, eventualmente prorogabile, con un impegno di 16 ore settimanali da svolgersi in base alle esigenze progettuali nell'ambito del Progetto pilota "Integrazione del supporto nutrizionale nella Breast Unit", presso la S.S.D. Breast Unit – Ospedale di Trento – DAI ostetrico-ginecologico – Servizio ospedaliero provinciale;
 - la spesa complessiva per l'attività è pari ad € 18.000,00=, da imputare per l'importo di € 1.561,65 agli oneri riflessi (IRAP, INAIL) e per l'importo di € 16.438,35.= quale compenso lordo onnicomprensivo. Il compenso verrà corrisposto in 12 mensilità, previa attestazione da parte della Responsabile della S.S.D. Breast Unit – Ospedale di Trento o suo delegato/a, dell'attività svolta dalla borsista. La sopracitata spesa complessiva sarà contabilizzata sul conto 53.41.020.1 ("Oneri personale borsista e tirocinante") – 29 Costi comuni – 99 costi comuni – 101 Sede centrale – 990 265 Fondo per il miglioramento dei servizi – Codice WBS E.DEN10856500_PRO3;
 - l'assenza per malattia sino a 15 giorni nell'anno solare, proporzionalmente rapportati alla durata complessiva della borsa di studio e all'impegno orario settimanale (7 giorni nel caso specifico), certificata da un medico del SSN, non comporta obbligo di recupero orario;
 - le assenze a diverso titolo devono essere autorizzate dal responsabile scientifico del progetto e non comportano obbligo di recupero orario per periodi continuativi di norma non superiori a

15 giorni e complessivamente per non più di 30 giorni nell'anno solare, proporzionalmente rapportati alla durata complessiva della borsa di studio e all'impegno orario settimanale (7 e 13 giorni nel caso specifico).

- è consentita la fruizione del servizio mensa aziendale al costo che verrà comunicato all'atto dell'inizio dell'attività e comunque a condizione che l'attività della borsista si estenda per non meno di tre ore di attività nella giornata e, in via anticipata o posticipata, rispetto all'inizio o al termine delle attività progettuali entro due ore dalla timbratura di inizio o fine attività;
 - limitatamente alla responsabilità per colpa, la borsista gode dell'assicurazione R.C.T. per i rischi derivanti dall'attività ai sensi della polizza assicurativa aziendale in essere. La borsista che intenda assicurarsi anche per colpa grave dovrà stipulare una polizza personale con oneri a proprio carico;
1. di dare atto che, in esecuzione delle prescrizioni contenute nella deliberazione del Direttore Generale n. 65/2018, la borsista dott.ssa Linda Confortini sarà nominata Autorizzato al trattamento dei dati personali;
 1. di dare atto che anche le spese per eventuali trasferte/partecipazioni ad eventi formativi, autorizzate dalla Responsabile della S.S.D. Breast Unit o suo delegato/a, avranno copertura finanziaria, secondo le "Disposizioni disciplinanti i viaggi di missione del personale non dirigenziale" di cui all'Allegato A della deliberazione n. 49 del 19 gennaio 2005 e fino ad un importo massimo di € 500,00 nell'arco di 12 mesi, a valere sull'importo in denaro accettato con la deliberazione n. 222/2025, rimanendo a carico della borsista per la parte eccedente il suddetto importo. Eventuali spostamenti saranno effettuati comunque senza copertura assicurativa Kasko aziendale;
 1. di dare atto che alla spesa complessiva di € 18.500,00 (di cui € 500,00 per eventuali trasferte e/o eventi formativi) derivante dal presente provvedimento si provvede con l'utilizzo di quota parte del "Fondo unico aziendale per il miglioramento della qualità dei servizi e di gestione delle sponsorizzazioni, donazioni, legati ed eredità, a seguito della donazione dell'importo da parte di Lotus – Oltre il tumore al seno ODV, accettata con deliberazione del Direttore Generale n. 222 di data 27 marzo 2025 – Codice WBS E.DEN10856500_PRO3.

Inserita da: Ufficio gestione contratti flessibili – Servizio Acquisizione e Sviluppo / Simonini Maurizio

Il Sostituto del Dirigente
Servizio Acquisizione e Sviluppo
De Marco Elisabetta

