

**AVVISO DI SELEZIONE PUBBLICA
PER IL CONFERIMENTO DI INCARICHI LIBERO PROFESSIONALI
A INFERMIERI PER LO SVOLGIMENTO DI PRESTAZIONI PRESSO I SERVIZI DI DIALISI
VACANZA.
(SLP 06/2026)**

In esecuzione della deliberazione del Direttore Generale n. 202 di data 19 marzo 2026 è indetto avviso di selezione pubblica per il conferimento di incarichi libero professionali a infermieri per lo svolgimento di prestazioni presso i servizi di dialisi vacanza.

Il fabbisogno da coprire è di:

- 2.400 ore annue complessive con accessi da 12 o da 6 ore da svolgersi nella fascia oraria dalle 6.30 alle 19 con impegno lavorativo da lunedì al sabato;
- svolgimento delle attività presso tutte le sedi ospedaliere: Trento, Rovereto, Cavalese, Arco, Tione, Cles e Borgo Valsugana con priorità su Cavalese e a seguire sui centri dialisi degli altri ospedali di Valle.
- durata incarichi: 12 mesi ferma restando la possibilità di risoluzione anticipata;

I turni da svolgersi presso le varie sedi verranno definiti mensilmente in base alle esigenze aziendali e se le necessità aziendali lo rendessero necessario, potrebbero essere incrementi del 35 %.

L'incarico verrà conferito ai sensi del Capo I bis della legge provinciale 19 luglio 1990 n. 23 (Disciplina dell'attività contrattuale e dell'Amministrazione dei beni della Provincia autonoma di Trento).

REQUISITI GENERALI E SPECIFICI

1. Cittadinanza italiana o cittadinanza di uno dei Paesi dell'Unione Europea o cittadinanza di uno stato extra-europeo in possesso dei requisiti di regolarità per il soggiorno in Italia).
2. Laurea in Infermieristica, appartenente alla classe delle lauree in professioni sanitarie infermieristiche e professione sanitaria ostetrica/o – classe L/SNT1;
oppure
Diploma universitario di Infermiere conseguito ai sensi dell'articolo 6, comma 3, del Decreto legislativo 30 dicembre 1992, n. 502 e successive modificazioni
oppure
Diploma o attestato conseguito in base al precedente ordinamento, riconosciuto equipollente al diploma universitario (Decreto del Ministero della Sanità 27 luglio 2000 – Gazzetta Ufficiale n. 191 del 17 agosto 2000)

oppure

Titolo conseguito all'estero riconosciuto equipollente a quello italiano con Decreto del Ministero della salute;

3. iscrizione all'albo professionale degli Infermieri.

L'iscrizione al corrispondente albo professionale di uno dei Paesi dell'Unione Europea consente la partecipazione, fermo restando l'obbligo dell'iscrizione all'albo in Italia prima dell'inizio dell'attività.

4. essere in possesso dell'attestato di superamento del corso BLDS (Basic Life Support Defibrillation) in corso di validità;

5. essere in possesso di esperienza specifica in Emodialisi pari ad almeno 24 (ventiquattro) mesi, anche non continuativi, maturata nell'ultimo quinquennio.

Per l'attività professionale di cui al presente avviso, svolta in nome e per conto dell'Azienda, è fatto obbligo al professionista di stipulare polizza assicurativa per la responsabilità civile a copertura dei danni cagionati a terzi. La polizza dovrà essere mantenuta operante per tutta la durata dell'incarico libero-professionale e deve possedere i requisiti minimi previsti dalla normativa vigente.

Il professionista, se non già titolare di P.IVA, dovrà provvedere all'apertura della stessa prima dell'inizio dell'attività libero professionale.

Inoltre il professionista dovrà essere in possesso, prima dell'inizio dell'attività, del certificato di idoneità alla mansione, in corso di validità (un anno), rilasciato da un medico competente.

Tutti i suddetti requisiti devono essere posseduti alla data di scadenza di presentazione della domanda.

Si invitano i candidati a porre attenzione ai criteri che la Commissione adotterà in sede di valutazione, come specificati nella sezione "VALUTAZIONE COMPARATIVA DELLE CANDIDATURE E COLLOQUIO".

COMPENSO

Per quanto riguarda gli emolumenti da corrispondere, data la necessità di essere in possesso di specifiche competenze e conoscenze si ritiene opportuno riconoscere un compenso orario lordo omnicomprensivo pari ad Euro 40,00.

CONTENUTO DELLA DOMANDA

La domanda, redatta ai sensi del D.P.R. n. 445 del 28 dicembre 2000, deve contenere:

- a) nome, cognome, data e luogo di nascita, codice fiscale, n. P. IVA, residenza ed eventuale diverso recapito, recapiti telefonici ed indirizzo di posta elettronica presso il quale verranno inviate tutte le comunicazioni relative alla presente procedura tramite la casella istituzionale di posta elettronica dell'Ufficio gestione contratti flessibili. L'Amministrazione non risponde per la dispersione di comunicazioni dipendente da inesatta indicazione dell'indirizzo di posta elettronica da parte del candidato oppure da

una mancata o tardiva comunicazione del cambiamento dello stesso, né per eventuali disguidi imputabili a fatto di terzi, a caso fortuito o forza maggiore;

- b) la dichiarazione puntuale del possesso di tutti i requisiti prescritti per il conferimento dell'incarico;

Alla domanda dovranno essere allegati:

- documento d'identità fronte e retro in corso di validità;
- **curriculum vitae in formato pdf (non da scansione), aggiornato e completo in particolare rispetto alle specifiche competenze e conoscenze richieste.** Ai sensi dell'art. 39 undecies della legge provinciale 19 luglio 1990 n. 23, sopra citata, il curriculum vitae del soggetto incaricato sarà pubblicato sul sito internet aziendale insieme alla dichiarazione circa lo svolgimento di incarichi o la titolarità di cariche in enti di diritto privato regolati e finanziati dalla Pubblica amministrazione. Si richiede pertanto redigere il curriculum vitae secondo il modello europeo **senza riportare dati personali eccedenti** (es. residenza, numeri telefonici, fotografie, luogo di nascita) non rilevanti ai fini del conferimento dell'incarico (indirizzi e recapiti telefonici sono invece da riportare sul modello di domanda) e **senza firma** autografa.

AUTOCERTIFICAZIONI

Secondo quanto disposto dalla Legge 12 novembre 2011 n. 183, l'Azienda sanitaria integrata del Trentino non può accettare certificati rilasciati da Pubbliche amministrazioni, che restano utilizzabili solo nei rapporti tra privati; detti certificati devono essere sostituiti dalle autocertificazioni, di cui agli artt. 46 e 47 del D.P.R. 445/2000, o dall'acquisizione d'ufficio delle informazioni necessarie, previa accurata indicazione da parte dell'interessato degli elementi indispensabili per il reperimento delle stesse.

Il candidato dichiara di essere consapevole delle sanzioni penali previste nel caso di dichiarazioni non veritiere, di formazione o uso di atti falsi, richiamate dall'articolo 76 del D.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445, nonché della decadenza dai benefici conseguenti al provvedimento eventualmente emanato sulla base della dichiarazione non veritiera, qualora dal controllo effettuato emerga la non veridicità del contenuto di taluna delle dichiarazioni rese (art. 75 DPR 28 dicembre 2000, n. 445).

Con la presentazione della domanda di partecipazione alla procedura, nelle forme di cui al DPR 445/2000, il candidato assume la responsabilità della veridicità di tutte le informazioni fornite, nella domanda e negli eventuali documenti allegati, nonché della conformità all'originale delle copie degli eventuali documenti prodotti.

L'Amministrazione procede a verifiche, anche a campione, delle dichiarazioni rese.

TERMINE E MODALITÀ DI PRESENTAZIONE DELLA DOMANDA

Il termine per la presentazione della domanda di partecipazione **scade il giorno 7 aprile 2026 ad ore 12.00.**

La domanda, unitamente al curriculum vitae redatto secondo le modalità riportate nella sezione del presente avviso denominata "Contenuto della domanda", è redatta in carta semplice, utilizzando il modello scaricabile dal sito aziendale www.asuit.tn.it alla sezione "Concorsi per personale dipendente, incarichi di lavoro autonomo e borse di studio" **e deve essere presentata obbligatoriamente secondo la seguente modalità:**

- **tramite Posta Elettronica Certificata (PEC)** esclusivamente all'indirizzo **asuit@pec.asuit.tn.it** avendo cura di allegare tutta la documentazione richiesta in formato PDF, di non zippare i file, di non superare i 20 MB (se necessario si invita ad effettuare più trasmissioni). Ai fini dell'ammissione farà fede la data dell'invio della PEC.

Non sono valide le domande che pervengono in formato cartaceo.

VALUTAZIONE COMPARATIVA DELLE CANDIDATURE E COLLOQUIO

La scelta dei professionisti a cui conferire l'incarico avverrà attraverso la valutazione da parte di un'apposita commissione di esperti, composta da:

- Direttore del Servizio Ospedaliero Provinciale, con funzioni di presidente – o suo delegato;
- Direttore Unità Operativa Multizonale Direzione Professioni Sanitarie – o suo delegato;
- Collaboratore professionale sanitario esperto, in possesso di una professionalità rapportata alla posizione professionale oggetto dell'odierna selezione – o suo delegato.

La Commissione procederà alla valutazione dei requisiti richiesti e dei curricula dei candidati, nonché allo svolgimento di un colloquio (con i soli candidati in possesso dei requisiti generali e specifici) volto ad approfondire quanto dichiarato da ciascun candidato in relazione a competenze ed esperienze e ad accertare ulteriori competenze e conoscenze quali:

- a) gestione di eventuali complicanze in urgenza-emergenza che possono verificarsi sia nel corso della seduta dialitica che al termine della stessa (ipotensioni severe, crampi);
- b) conoscenza sia della metodica di emodialisi con bicarbonato che emodialisi online;
- c) competenza di gestione dell'accesso vascolare per dialisi (fistola arterovenosa, protesi vascolare, catetere venoso centrale);
- d) conoscenza di utilizzo di almeno 2 delle apparecchiature dialitiche in uso presso i Centri Dialisi aziendali.

La Commissione potrà inoltre valutare di dare precedenza ai candidati non in quiescenza.

Il contatto con i candidati avverrà tramite i recapiti da essi indicati in domanda (indirizzo e-mail, contatto telefonico).

CONFERIMENTO INCARICO

All'atto del conferimento dell'incarico il professionista, inoltre, dovrà non trovarsi in situazione di inconferibilità per condanna, anche con sentenza non passata in giudicato, per uno dei reati previsti dal capo I del titolo II del libro secondo del codice penale (delitti contro la pubblica amministrazione).

Eventuali cause di incompatibilità o di inconferibilità e situazioni di conflitto di interesse relative ad eventuali incarichi o cariche rivestite saranno valutati prima dell'eventuale conferimento sulla scorta della compilazione della specifica modulistica.

Si informa che l'Amministrazione procederà d'ufficio all'acquisizione del casellario giudiziale e in caso di condanne penali (anche nel caso di applicazione della pena su richiesta, sospensione condizionale, non menzione, amnistia, condono, indulto, perdono giudiziale, estinzione) o di procedimenti penali pendenti, fermi restando i casi stabiliti dalla legge per le tipologie di reato che escludono l'ammissibilità all'impiego, si riserva comunque di valutare la situazione del candidato, sia ai fini dell'ammissione alla procedura che ai fini del conferimento dell'incarico, tenuto conto del reato e delle circostanze di fatto con riferimento al profilo professionale da ricoprire.

Inoltre, si evidenzia che, ai sensi del combinato disposto dell'art. 23-ter, decreto legge 6 dicembre 2011, n. 201, convertito con modificazioni dalla legge 22 dicembre 2011, n. 214 e del comma 471 dell'art. 1 della legge 27 dicembre 2013 n. 147, è previsto un limite massimo del trattamento economico onnicomprensivo a carico della finanza pubblica.

Riguardo ai **candidati in quiescenza** si precisa che i redditi derivanti da qualsiasi attività lavorativa svolta, anche all'estero, successivamente alla decorrenza della pensione e fino alla data di perfezionamento della pensione di vecchiaia prevista nella gestione a carico della quale è stata liquidata la "pensione quota 100" oppure "pensione quota 102" oppure "pensione quota 103", comportano la sospensione dell'erogazione del trattamento pensionistico nell'anno di produzione dei predetti redditi. Nel caso di redditi prodotti nei mesi dell'anno precedenti il perfezionamento del requisito anagrafico per la pensione di vecchiaia, l'erogazione del trattamento pensionistico è sospesa nel predetto periodo.

INFORMATIVA PER IL TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI

1. Il trattamento dei dati personali è improntato al rispetto della normativa sulla protezione dei dati personali e, in particolare, ai principi di correttezza, liceità e trasparenza, di limitazione della conservazione, nonché di minimizzazione dei dati in conformità agli artt. 5 e 25 del Regolamento Ue 2016/679. Ai sensi dell'art. 13, Regolamento Ue 2016/679, nella presente informativa sono riportate le indicazioni dell'Azienda Sanitaria Universitaria Integrata del Trentino (ASUIT) relative al trattamento dei dati personali nell'ambito delle procedure selettive per le finalità di seguito indicate.
2. I dati personali forniti nell'ambito della presente domanda verranno trattati esclusivamente per le seguenti finalità: esecuzione di un compito di interesse pubblico di cui è investita l'ASUIT ed in particolare per finalità connesse alla gestione di procedure selettive, così come disciplinate dalla normativa nazionale, provinciale e dalla contrattazione collettiva.
3. Il conferimento dei dati personali è obbligatorio per dar corso al procedimento di cui alla presente domanda e per tutte le attività connesse (quali, ad esempio, attività di controllo e consultive). Il rifiuto al conferimento dei dati comporterà l'impossibilità di dar corso alla presente domanda e di espletarne il relativo procedimento.
4. I dati personali potranno essere comunicati alle Amministrazioni pubbliche direttamente interessate allo svolgimento della procedura o alla posizione giuridico – economica del candidato, ivi comprese le Amministrazioni a cui verrà concesso l'utilizzo della graduatoria, ai sensi dell'art. 3, co. 61, L. 24.12.2003, n. 350.
5. Ai fini del controllo della veridicità delle dichiarazioni sostitutive di certificazioni e delle dichiarazioni sostitutive dell'atto di notorietà, i dati personali potranno essere comunicati ad altri soggetti pubblici, secondo le modalità previste dal D.P.R. 445/2000. Con riferimento al possesso di titoli di riserva, di preferenza, alla richiesta di ausili e/o tempi aggiuntivi per l'espletamento delle prove di esame, l'ASUIT può raccogliere,

esclusivamente per le finalità sopra indicate, dati relativi ad eventuali inabilità ex art. 9, Regolamento Ue 2016/679. L'ASUIT può inoltre raccogliere, esclusivamente per le finalità sopra indicate, dati relativi a condanne penali e reati ex art. 10, Regolamento Ue 2016/679.

6. Il trattamento sarà effettuato con modalità cartacee e con strumenti informatici/elettronici con logiche atte a garantire la riservatezza, l'integrità e la disponibilità dei dati stessi. I dati saranno trattati, esclusivamente per le finalità sopra citate, da personale dipendente (in particolare, da Preposti al trattamento dei dati personali, appositamente nominati, da Addetti al trattamento dei dati, specificamente autorizzati ed istruiti), nonché dalla Commissione esaminatrice. Sempre per le finalità indicate, i dati potranno essere trattati da soggetti che svolgono attività strumentali per ASUIT, che prestano adeguate garanzie circa la protezione dei dati personali e nominati Responsabili del trattamento, ai sensi del Regolamento Ue 2016/679.
7. È esclusa l'esistenza di un processo decisionale automatizzato, compresa la profilazione.
8. I dati personali saranno conservati per il tempo previsto dal manuale di gestione degli archivi "Prontuario di conservazione dei documenti e dei fascicoli" disponibile nel sito dell'Azienda al seguente indirizzo web: <https://www.asuit.tn.it/Servizi-e-Prestazioni/Informazioni-sulla-privacy-esercizio-dei-diritti-consenso>
9. I dati personali non saranno trasferiti fuori dell'Unione Europea.
10. L'interessato può richiedere l'accesso ai propri dati personali e ottenere copia degli stessi, la loro rettifica o integrazione. Qualora ricorrano i presupposti normativi, l'interessato può inoltre opporsi al trattamento dei dati, richiederne la cancellazione o esercitare il diritto di limitazione. L'interessato ha altresì diritto di presentare reclamo all'Autorità Garante per la protezione dei dati personali in caso di trattamento illecito.
11. Il titolare del trattamento dei dati personali è l'Azienda sanitaria integrata del Trentino (ASUIT) con sede legale in via Degasperì n. 79 – 38123 – Trento, a cui l'interessato potrà rivolgersi per far valere i sopra citati diritti tramite l'Ufficio rapporti con il pubblico (URP) sito a Palazzo Stella in via Degasperì, n. 77 – 38123 Trento – tel. 0461/904172 – urp@asuit.tn.it.
12. Preposto al trattamento dei dati personali è il Dirigente del Servizio Acquisizione e sviluppo.
13. I dati di contatto del Responsabile della protezione dei dati personali (RDP) dell'ASUIT, a cui l'interessato può rivolgersi per le questioni relative al trattamento dei propri dati personali, sono i seguenti: via Degasperì, n. 79 – 38123 Trento – ResponsabileProtezioneDati@asuit.tn.it

La partecipazione alla procedura implica il consenso del candidato alla pubblicazione sul sito internet aziendale dei dati professionali contenuti nella domanda di partecipazione e nella documentazione allegata.

Per informazioni rivolgersi all' Azienda sanitaria integrata del Trentino – Servizio Acquisizione e Sviluppo – Ufficio gestione contratti flessibili tel. 0461/904076-6244.

Trento, 23/03/2026

IL DIRETTORE GENERALE
(DOTT. ANTONIO FERRO)